

**PLAN DE EMERGENCIA**  
**COLEGIO MARTA BRUNET**

## **OBJETIVO**

Desarrollar e implementar un plan de Emergencia a nivel de todo el Colegio Marta Brunet, frente a situaciones de emergencia.

## **CONTENIDO**

Plan de Emergencia en caso de sismo, incendio, fuga de gas, corte de luz y amenaza de artefacto explosivo

## **DEFINICIONES**

Emergencia: Situación que pone en riesgo inminente la integridad física y psicológica de los ocupantes de un recinto y que requiere de una capacidad de respuesta institucional organizada y oportuna a fin de reducir al máximo los potenciales daños.

Alarma: Es una señal o aviso sobre algo que va a suceder en forma inminente o ya está ocurriendo. Por lo tanto su activación significa ejecutar las instrucciones establecidas para una emergencia.

Alerta: Es un estado declarado, indica mantenerse atento. Ejemplos para declarar Alerta "se maneja información de un incendio cercano que puede comprometer el recinto",

Evacuación: Procedimiento obligatorio, ordenado, responsable, rápido y dirigido de desplazamiento masivo de los ocupantes de un recinto hacia la zona de seguridad de éste, frente a una emergencia real o simulada

Evacuación parcial: Está referida a la evacuación de una o más dependencias con peligro inminente de un recinto, pero no de todo el recinto comprometido por la emergencia.

Evacuación total: Está referida a la evacuación de todas las dependencias de un recinto.

Vías de evacuación: Son aquellas vías que estando siempre disponibles para permitir la evacuación (escaleras de emergencia o servicio, pasillos, patios interiores etc.) ofrecen una mayor seguridad frente al desplazamiento masivo y que conducen a la zona de seguridad de un recinto.

Flujo de ocupantes: Cantidad de personas que pueden pasar a través del ancho útil de una vía de evacuación por unidad de tiempo (personas por minuto)

Zona de Seguridad: Es aquel lugar físico de la infraestructura que posee una mayor capacidad de protección masiva frente a los riesgos derivados de una emergencia y que además ofrece las mejores posibilidades de abandono definitivo de un recinto

Incendio: Es una reacción química exotérmica descontrolada producto de la combinación de tres componentes: material combustible (madera, papel, géneros, líquidos etc.), oxígeno (presente en la atmósfera) y una fuente de calor (usualmente provista por descuido humano), con desprendimiento de calor, humo, gases y luz.

Sismo: Consiste en el desplazamiento brusco y de intensidad relativa de zonas de la corteza terrestre, con un potencial destructivo variable.

Amenaza de artefacto explosivo: Situación en la que se sospecha la existencia de una amenaza de artefacto explosivo en las dependencias del Colegio

## DISPOSICIONES GENERALES

En todas las salas de clases, talleres, oficinas y casino, las puertas y pasillos deben encontrarse siempre en buenas condiciones y libres de obstáculos.

Los números de teléfono del Cuerpo de Bomberos, Carabineros y Servicio de Salud (Clínica, hospitales, etc.) deben estar colocados en lugar visible (inspectoría) para el uso de la persona asignada para esta tarea y al acceso de cualquier persona que los necesite.

Los profesores, alumnos, personal administrativo y auxiliar deben conocer la ubicación asignada en la Zona de Seguridad. Para ello se deberá además de tomar conocimiento, realizar ensayos generales con y sin aviso previo.

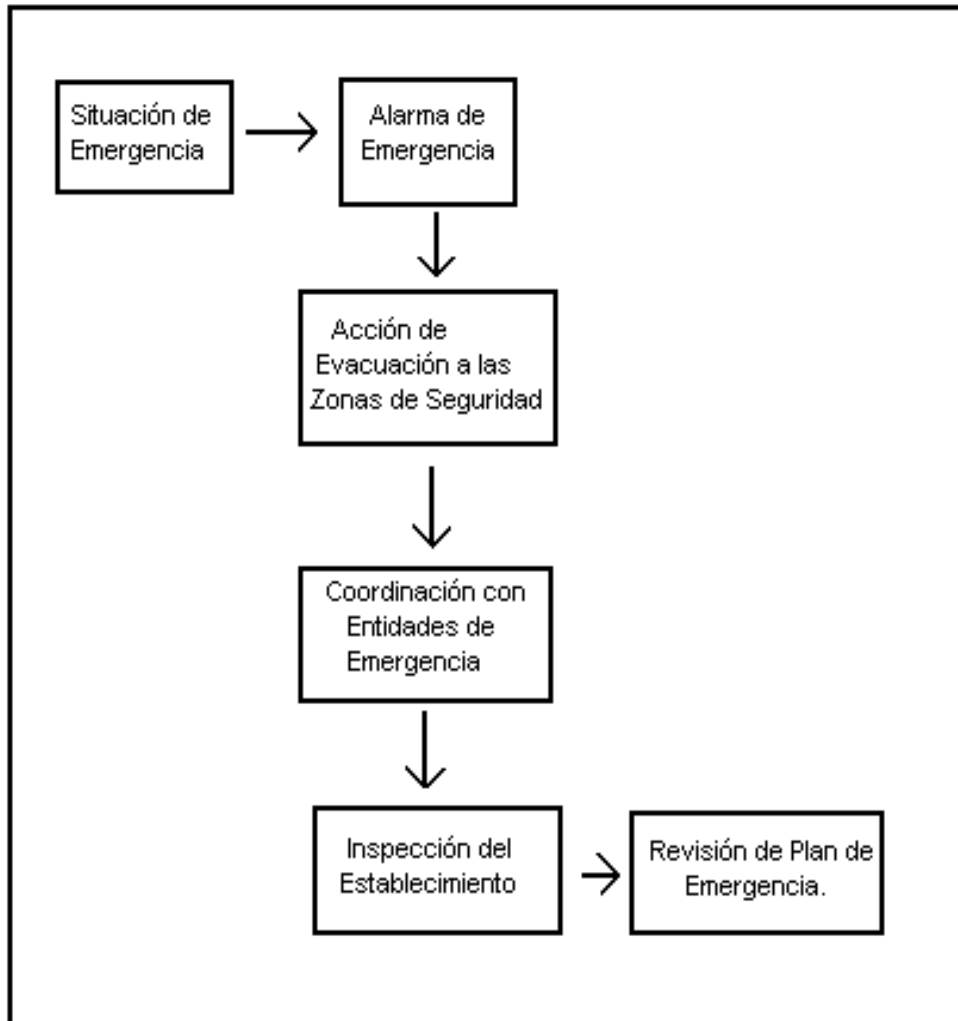
A la entrada del Colegio, se instalará un plano en que se indique claramente la ubicación de las Zonas de Seguridad.

En **cada sala** se indicará la Zona de Seguridad y las vías de evacuación donde deben acudir los respectivos cursos al momento de producirse una emergencia en la que sea necesario evacuar.

De acuerdo a las características del establecimiento se determinarán las Zonas de Seguridad y también las rutas de evacuación de cada piso y salas correspondientes.

Las personas en la Inspectoría del Colegio serán quienes darán la alarma para iniciar la evacuación.

## RESUMEN DE PROCEDIMIENTO



## TELÉFONOS DE EMERGENCIA

INSTITUCIÓN	TELEFONO
Bomberos	132
Carabineros	133
Ambulancia (SAMU)	131
Ambulancia (ACHS)	1404
Centro de información toxicológico (CITUC)	02- 635 38 00

## EMERGENCIA EN CASO DE SISMO.

### RECOMENDACIONES GENERALES.

- Mantenga su lugar de trabajo limpio y libre de obstáculos que impidan evacuar a usted y otras personas.
- Procure mantener los pasillos libres de obstáculos.
- Evite almacenar objetos de gran peso y tamaño en lugares altos.
- No actúe impulsivamente ya que aumenta el riesgo de lesionarse usted y los demás.
- El profesor a cargo del curso designara a un o más alumnos para ayudar a otros que tengan dificultad para desplazarse.

### Durante el sismo

- Suspnda cualquier actividad que este realizando.
- Conserve la calma y controle los brotes de pánico que se puedan generar.
- Debe mantenerse en silencio.
- El alumno, previamente designado para esta labor, abrirá las puertas de salida de la sala.
- Los alumnos deberán alejarse de las ventanas, ya que la vibración puede ocasionar la ruptura de los vidrios.
- Si se encuentra bajo techo protéjase de la caída de lámparas, artefactos eléctricos, maderas, libros, cuadros, equipos de laboratorio, tableros, etc. debajo de los bancos si es posibles en caso contrario mantenga la calma en donde se encuentre.
- Los alumnos que realizan actividades en talleres o laboratorios, deberán cortar la electricidad de los equipos o máquinas, cortar también suministro de gas.
- Durante el sismo **NO SE DEBE EVACUAR**, solo en casos puntuales como daños visibles y considerables en la edificación tales como caída de muros, fractura de columnas.

- Si los alumnos se encuentran dentro de los vehículos de transporte, la labor de desocuparlo tomará seguramente más tiempo de lo que dure el evento, por lo tanto, se debe permanecer dentro.
- En el área externa del establecimiento aléjese de paredes, postes, árboles altos, cables eléctricos y otros elementos que puedan caerse.
- Las personas encargadas de la cafetería debe cerciorarse de cerrar llaves de gas y suspender la electricidad.
- Si se encuentra en el casino o en el gimnasio siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización para evacuar en dirección a la Zona de seguridad designada a su curso.
- Si se encuentra en una sala que no corresponde a su edificio (laboratorio, fotocopiadora, etc.) siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización a la zona de seguridad asignada.

#### **Después del sismo:**

- Permanezca en silencio y alerta a la alarma que indica la posibilidad de evacuación.
- Verifique que la vía de evacuación esta libre de obstáculos que impidan el desplazamiento.
- Se debe proceder a la evacuación total del edificio hacia las Zonas de Seguridad asignada.
- Evacuar rápido pero sin correr, manteniendo la calma, el orden y en silencio, evite producir aglomeraciones.
- Cada profesor deberá asegurarse de que todos los alumnos evacuen la sala siendo este el ultimo en salir y verificar que se encuentren todos los alumnos del curso a su cargo, informará las novedades al Director de Ciclo y aguardará instrucciones del Director General.
- En el caso que no se encuentre en su sala debe dirigirse a la Zona de Seguridad correspondiente a su sala.
- Si queda atrapado procure utilizar una señal visible o sonora, por ejemplo una piedra, una linterna).

- Suspendarán la energía eléctrica y gas las personas asignadas con estas tareas, (anexo) hasta estar seguro que no hay desperfectos.
- Si detecta focos de incendio informe de inmediato.
- Observe si hay personas heridas, no mueva a los lesionados a no ser que estén en peligro de sufrir nuevas heridas.
- Se debe esperar 30 minutos en la Zona de Seguridad por posibles replicas.
- Se evaluarán las condiciones del edificio y se tomará la decisión de volver a las salas.

## **.EMERGENCIA EN CASO DE INCENDIO**

### **RECOMENDACIONES GENERALES**

- Mantenga siempre los extintores y la Red Húmeda en buen estado y libres de obstáculos.
- Los equipos de control y combate de incendios deben estar debidamente señalizados.
- Si manipula sustancias inflamables manténgalos en recipientes cerrados y en lugares donde no representen peligro, alejados de fuentes de calor.
- En el laboratorio la persona encargada del uso debe confeccionar un inventario con los productos inflamables que se poseen y mantenerlo en un lugar de fácil acceso.
- Realice revisiones periódicas de las instalaciones eléctricas y de gas.
- Al producirse un principio de incendio se debe informar a la Dirección y proceder a su control con rapidez utilizando los extintores y ó Red Húmeda.
- Junto con la alarma interna de evacuación el personal asignado (inspectoría) procederá a llamar a los Bomberos y Carabineros.
- El profesor designara a un o más alumnos para ayudar a otros que tengan dificultad para desplazarse.



### **Durante el incendio:**

- Suspnda inmediatamente cualquier actividad que este realizando.
- Manténgase en silencio y atento a la alarma para comenzar la evacuación.
- En el caso de que el fuego se produzca en donde usted se encuentra o aledaño **debe evacuar de inmediato.**
- Evacuar el lugar rápidamente pero no corra.
- No produzca aglomeración.
- No se detenga, manténgase en silencio y calmado.
- No se devuelva a su sala por algún objeto olvidado.
- Cada profesor deberá asegurarse de que todos los alumnos evacuen la sala siendo este el ultimo en salir y verificar que se encuentren todos los alumnos del curso a su cargo, informará las novedades al Director de Ciclo y aguardará instrucciones.
- Si se encuentra en un lugar con humo salga agachado cubriéndose nariz y boca con alguna tela (de preferencia húmeda.)
- Ubíquese en la Zona de Seguridad designada y espere a que se normalice la situación.
- En el caso que no se encuentre en su sala debe dirigirse a la Zona de Seguridad correspondiente a su sala.
- Si su ropa se incendia no corra, arrójese al suelo de vueltas o pida ayuda.

- Si se encuentra en el casino o en el gimnasio siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización para evacuar en dirección a la Zona de seguridad designada a su curso.
- Si se encuentra en una sala que no corresponde a su edificio (laboratorio, fotocopiadora, etc.) siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización a la zona de seguridad asignada.

### **Después del incendio**

- Manténgase en su Zona de Seguridad.
- Procure tranquilizar los alumnos que se encuentren muy asustados.
- No relate historias de desastres ocurridos ya que puede asustar más a las personas.
- Cada docente debe verificar que se encuentre la totalidad de los alumnos del curso a su cargo.
- No obstruya la labor de los Bomberos y organismos de socorro.
- Cerciórese que no ha quedado ningún foco de nuevos incendios.
- En caso de ser necesario se procederá a la evacuación del recinto hacia la calle.
- Una vez apagado el incendio, cerciórese a través de personal experto, que la estructura no haya sufrido debilitamiento.

### **EMERGENCIA EN CASO DE FUGA DE GAS**

#### **RECOMENDACIONES GENERALES**

- La persona encargada de operaciones debe mantener una lista la cual contenga la fecha de todas las revisiones y reparaciones que se han realizado durante un periodo de a lo menos doce meses.

- La persona encargada de operaciones debe poseer una copia del plano de los ductos de gas e instalaciones eléctricas del establecimiento.
- Los recintos donde se utilice gas deben poseer ventilación adecuada al tipo de gas que se utiliza.
- El personal a cargo de los lugares donde se utilice gas debe cerciorarse de que después de ser utilizado quede cerrada la llave el paso.
- Toda persona quien detecte olor a gas debe dar informe de inmediato para que personal calificado revise y repare el posible desperfecto.
- En el caso que necesite ubicar una fuga de gas utilice solo agua jabonosa o líquidos que produzcan burbujas.
- Se debe negar el acceso a personal no calificado a la zona de afectada.
- En ningún caso debe usar artefactos –celulares, interruptores eléctricos, encendedores, etc.- que produzcan fuego o chispa si se siente olor a gas.

#### **Durante la fuga de gas.**

- El personal asignado suspenderá el suministro de gas. (anexo)
- En el caso de ser necesario se procederá a la evacuación del recinto a las Zonas de Seguridad ó a la calle.
- Durante la evacuación deben dirigirse a su Zona de Seguridad.
- La evacuación se realizara rápidamente pero sin correr y en silencio.
- Cada profesor deberá asegurarse de que todos los alumnos evacuen la sala siendo este el ultimo en salir y verificar que se encuentren todos los alumnos del curso a su cargo, informará las novedades al Director de Ciclo y aguardará instrucciones.
- El profesor designara a un o más alumnos para ayudar a otros que tengan dificultad para desplazarse.
- No produzca aglomeraciones ni obstruya a los demás.
- No se devuelva por pertenencias olvidadas.
- En ningún caso utilice fósforos u otro artefacto que produzca chispa o fuego, en caso de necesitar luz utilice solo linternas a pilas.

- Si se encuentra en el casino o en alguno de los patios o siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización para evacuar en dirección a la Zona de seguridad designada a su curso.
- Si se encuentra en una sala que no corresponde a su edificio (laboratorio, fotocopiadora, etc.) siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización a la zona de seguridad asignada.

### **Después de la fuga de gas.**

- Manténgase en su Zona de Seguridad en silencio para recibir nuevas ordenes.
- No relate historias de eventos desastrosos ya que puede incrementar el miedo de las personas
- Se deberá evaluar la situación antes de retornar las salas.

### **ZONAS DE SEGURIDAD**

#### Primer Sector: Pre-Kinder

Las Zonas de Seguridad se ubican en el centro del patio del los Pre-Kinder.

**ZS-1.-** Corresponde a todas las salas que tienen acceso a ese patio.

**ZS-2.-** Corresponde a los administrativos y auxiliares.

#### Segundo Sector: Kinder y Básica

Las Zonas de Seguridad se ubican en la parte delantera del gimnasio.

**ZS-1.-** Corresponde a los Kinder y la Básica.

**ZS-2.-** Corresponde a los administrativos y auxiliares.

#### Tercer Sector: Básica y Media

Las Zonas de Seguridad se ubican en el sector final del Colegio lugar denominado "Plaza" este emplazamiento está dividido en cinco zonas las cuales corresponden a:

**ZS-1.-** Corresponde a toda las salas del tercer piso sector norte

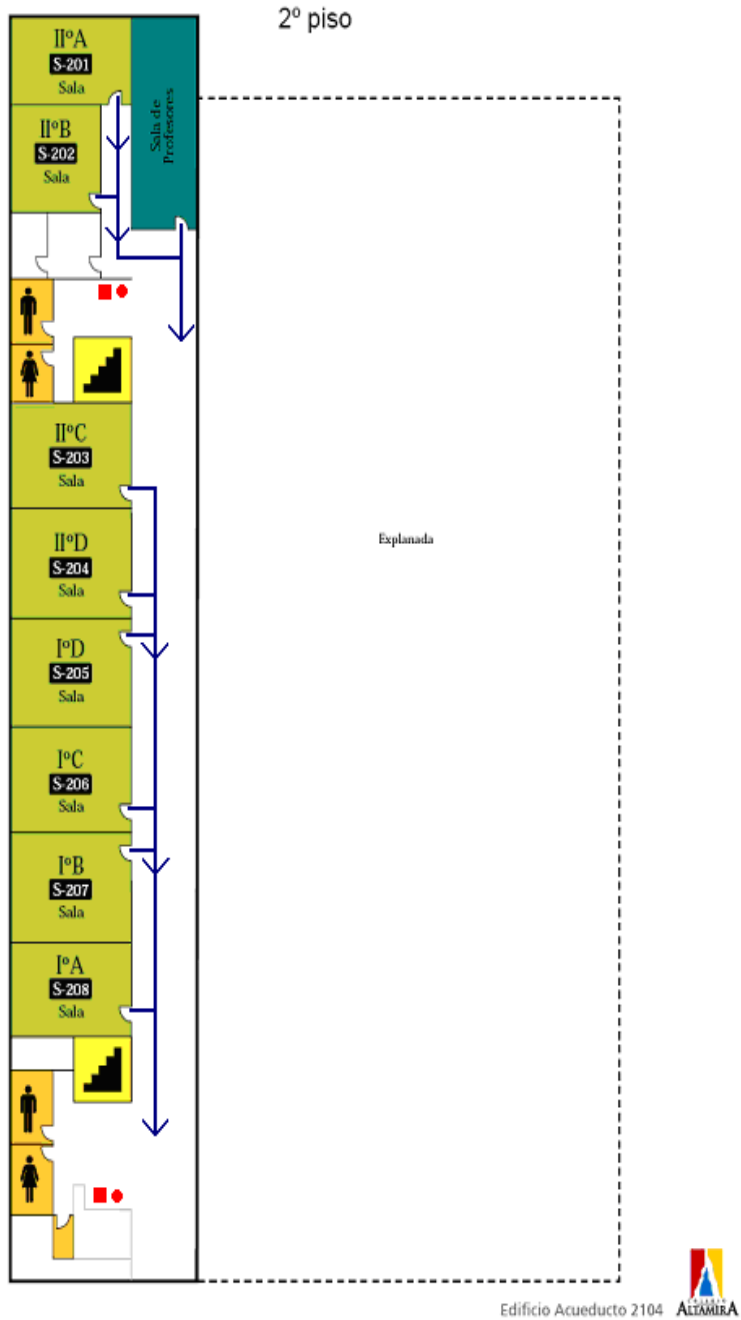
**ZS-2.-** Corresponde a toda las salas del tercer piso sector sur

**ZS-3.-** Corresponde a todas las salas del segundo piso sector norte

**ZS-4.-** Corresponde a todas las salas del segundo piso sector sur

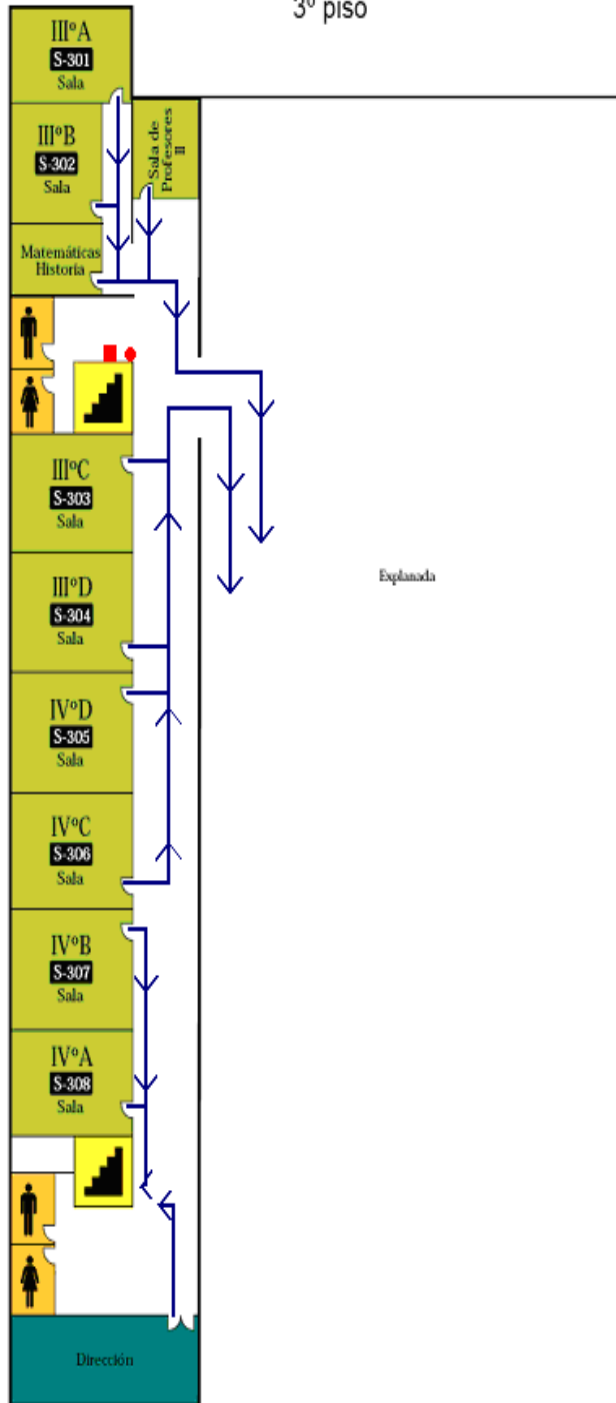
**ZS-5.-** Corresponde a los administrativos y auxiliares.

**PLANOS.**



- RED HUMEDA
- EXTINTOR
- ➔ VIA DE EVACUACION

3º piso



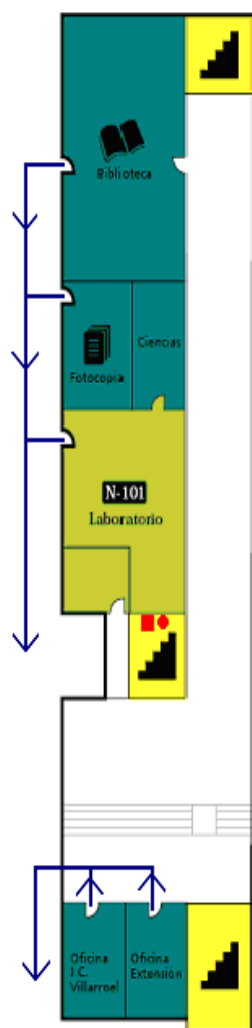
Explanada

Edificio Acueducto 2104



- RED HUMEDA
- EXTINTOR
- ➔ VIA DE EVACUACION

1º piso



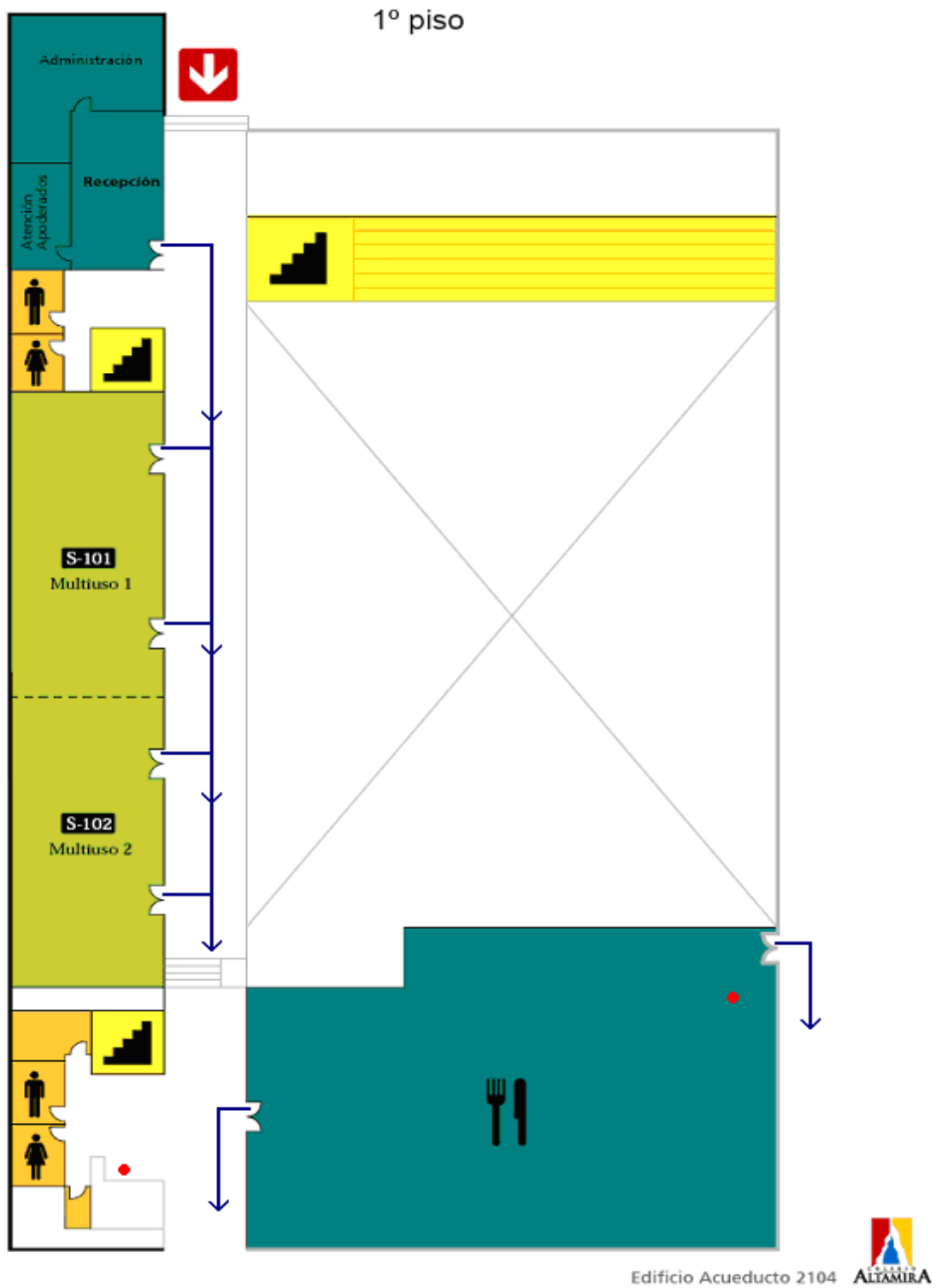
Edificio Acueducto 2104 

■ RED HUMEDA

● EXTINTOR

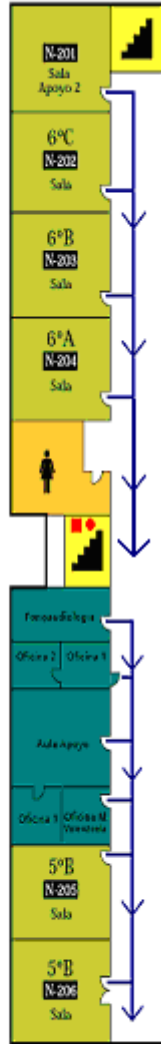
→ VIA DE EVACUACION





- RED HUMEDA
- EXTINTOR
- VIA DE EVACUACION

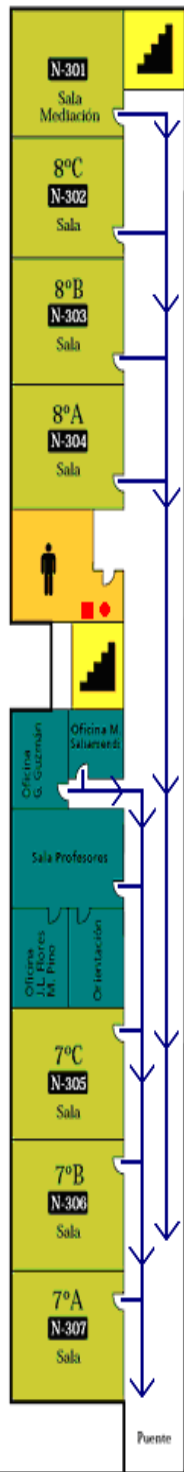
2º piso




Edificio Acueducto 2104 

- RED HUMEDA
- EXTINTOR
- ➔ VIA DE EVACUACION

3º piso



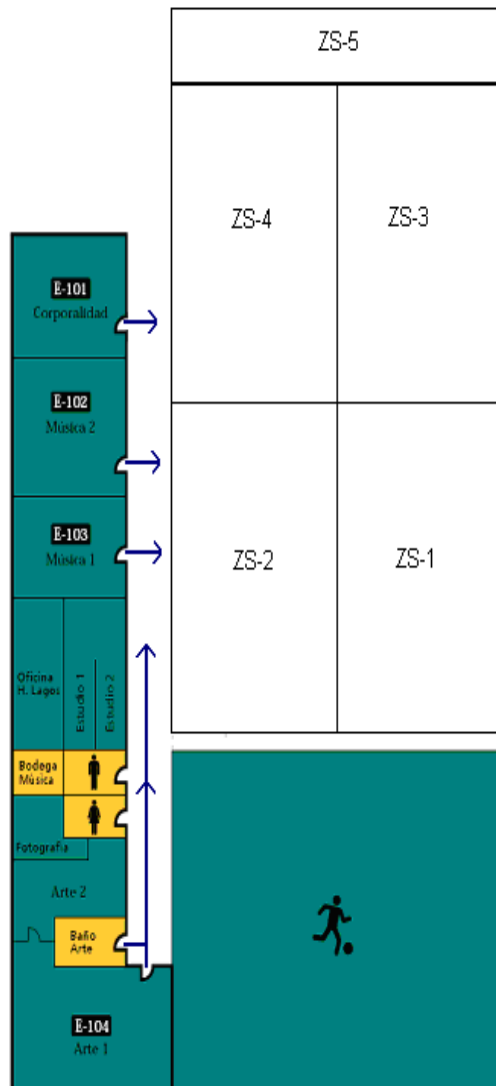
Edificio Acueducto 2104 

 RED HUMEDA




 EXTINTOR

 VIA DE EVACUACION

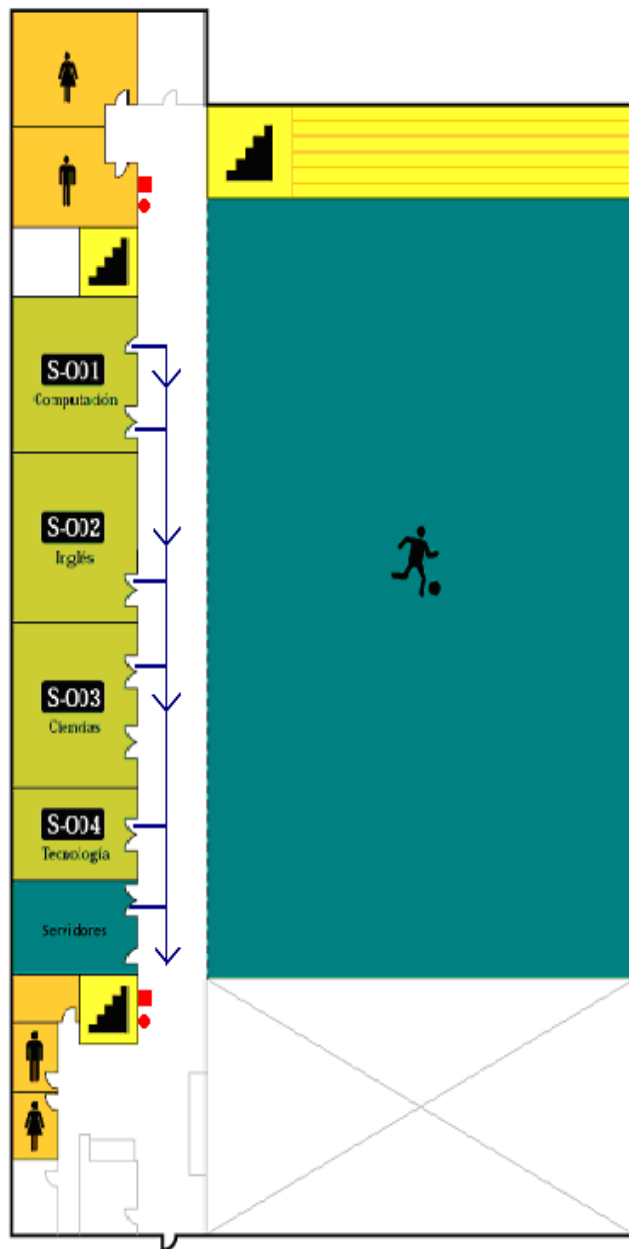
Edificio atrás






Edificio Acueducto 2104 

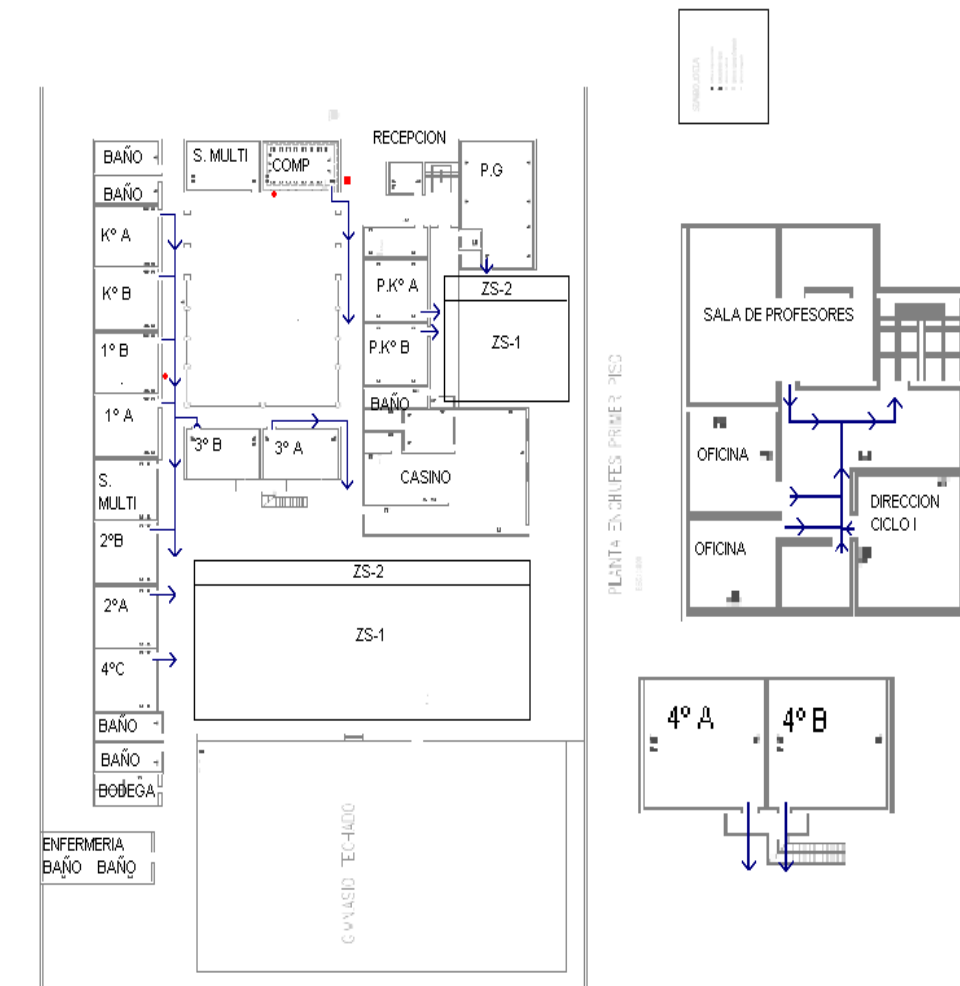
-  RED HUMEDA
-  EXTINTOR
-  VIA DE EVACUACION

subterraneo



Edificio Acueducto 2104 

-  RED HUMEDA
-  EXTINTOR
-  VIA DE EVACUACION



## **LABORES ASIGNADAS**

- Deben existir personas con las siguientes labores asignadas.
- Personal con capacitación en uso de extintores y Red Húmeda.
- Personal capacitado en Primeros Auxilios.
- Conocer la ubicación donde cortar el suministro total de energía eléctrica del Colegio.
- Conocer la ubicación de la llave de paso general donde cortar el suministro total de gas.
- Se designara y capacitara personal para la utilización de la Red Húmeda las cuales están distribuidas por piso y deben estar debidamente señalizadas.
- Para la utilización de la Red Húmeda en un siniestro, las personas deben estar dispuestas de la siguiente manera.

### Primera persona:

#### Labores:

- Proceder solo después de conocer que los suministros de energía eléctrica y gas estén totalmente suspendidos.
- Debe retirar la manguera en su totalidad.
- Debe cerciorarse de que este conectada.
- Debe dirigirse a la zona del siniestro.

### Segunda persona:

#### Labores:

- Verificar que la manguera se encuentre totalmente fuera del rodillo.
- Abrir la llave de paso cuando la otra persona este en el lugar del siniestro.
- Mantenerse atento a las acciones que realiza la otra persona en caso de necesitar ayuda.
- Cerrar la llave de paso cuando se lo soliciten.
- Volver la manguera a su lugar.

## **RECOMENDACIONES.**

- Los simulacros generales se deben realizar aproximadamente cada cinco o seis meses.
- Las personas que detecten amagos de fuego tienen la obligación de informar de inmediato al jefe de operaciones.
- Se deben realizar inspecciones periódicas del funcionamiento de la Red Húmeda.
- Debe existir una lista de chequeo la cual contenga como mínimo la cantidad de extintores por piso, ubicación, agente extintor y fecha de mantención.
- Mantener en lugar accesible planos de la red de gas y electricidad del Colegio.
- Operaciones debe poseer una nomina donde se estipule la realización de la limpieza de ductos del casino.

## **AMENAZAS DE ARTEFACTOS EXPLOSIVOS**

### **RECOMENDACIONES GENERALES**

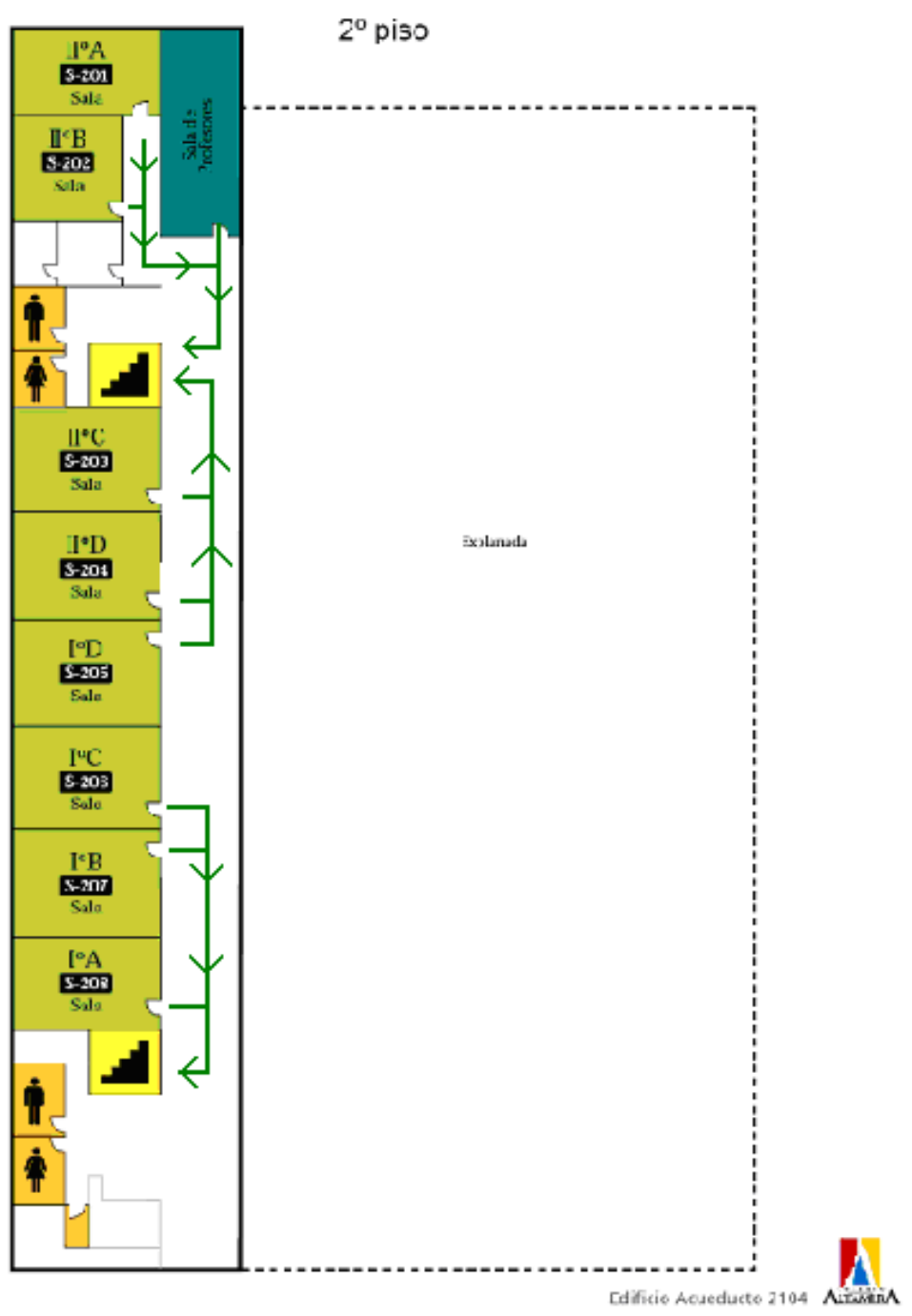
Ante la amenaza de un artefacto explosivo, debe considerar las siguientes recomendaciones :

- 1.- Si usted encuentra un paquete sospechoso dentro de su edificio no debe tocarlo, sólo debe informar inmediatamente al coordinador general de emergencia.
- 2.- En caso de confirmarse una amenaza de bomba, espere instrucciones de los coordinadores de piso.
- 3.- Si el coordinador dispone de zona de seguridad o vía de evacuación, actúe según instrucciones predeterminadas.
- 4.- Si usted personalmente recibe una llamada telefónica de amenaza de artefactos explosivos dentro de su edificio, solicite la mayor información posible.
- 5.- De encontrar el bulto sospechoso, el Coordinador General de Emergencia, decidirá se llama al GOPE.



6.- Si es requerida información por los medios de comunicación, el Coordinador General de Emergencia, la proporcionará.

### **Vías de evacuación en caso de aluvión**

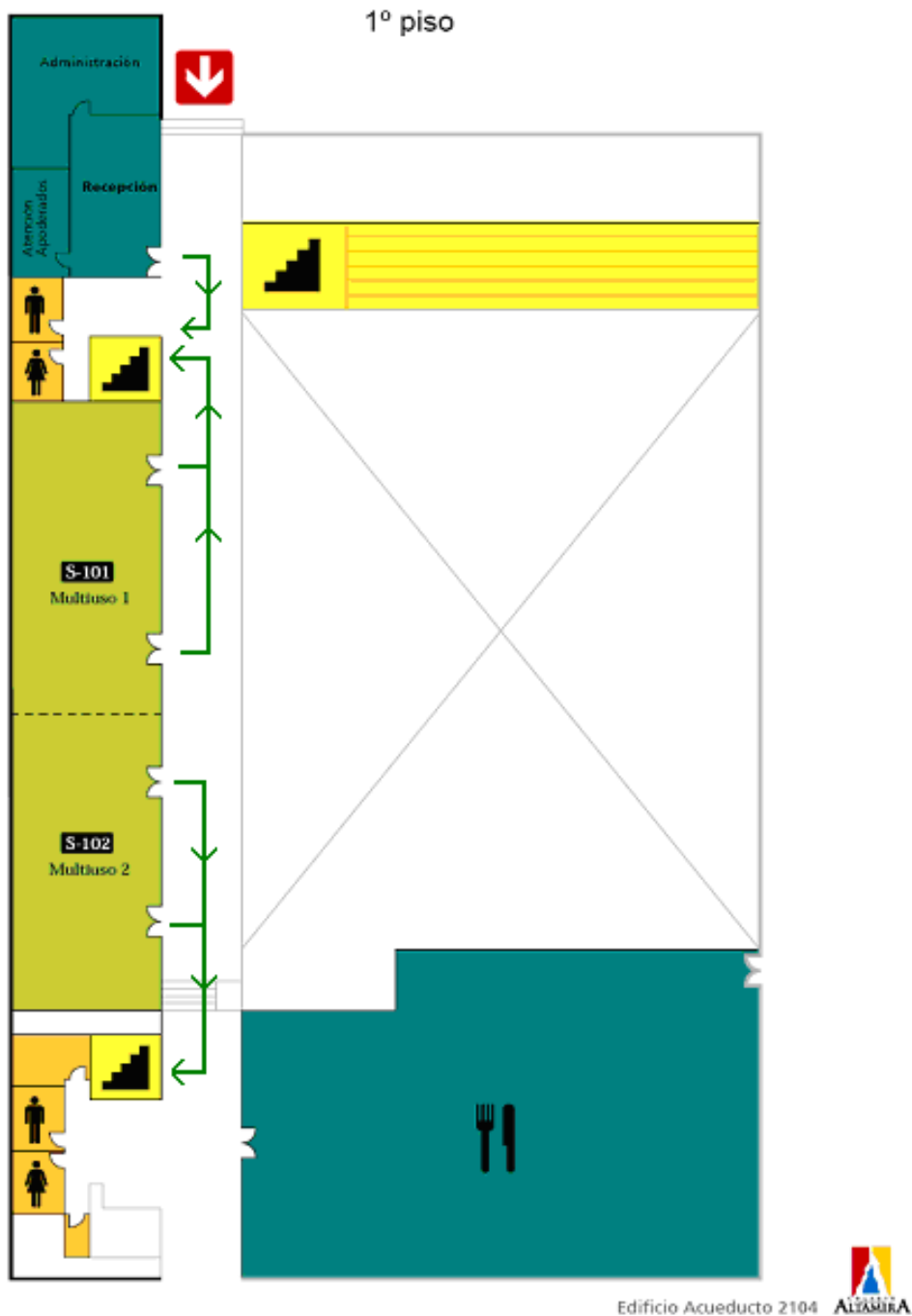


- Acceso a la zona de seguridad ascendiendo por las escaleras hacia el tercer piso y ubicarse en la explanada.

3º piso

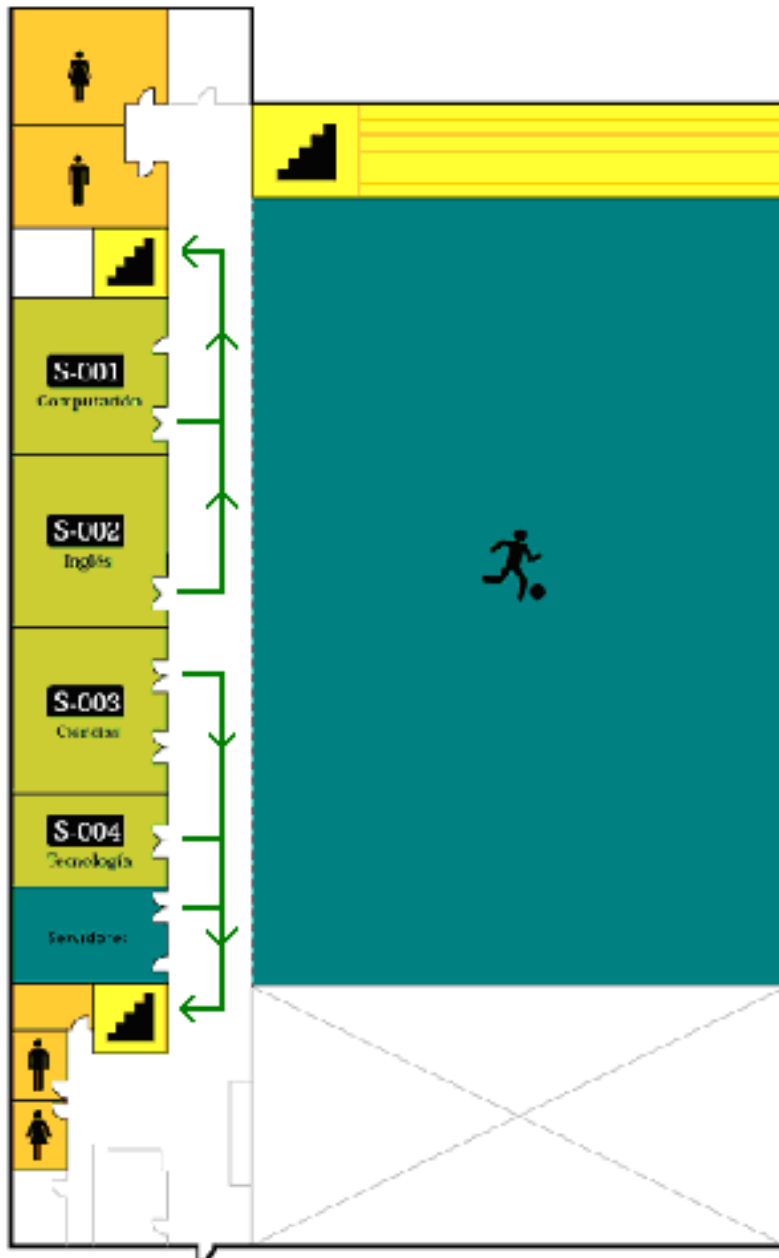


- La ubicación de las Zonas de Seguridad del tercer piso será permanecer en las salas de clases.



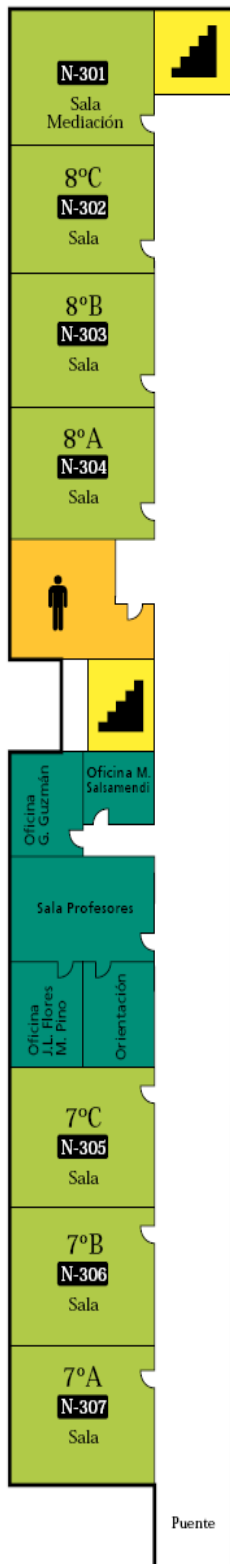
- La ubicación de las Zonas de Seguridad será la explanada accediendo por las escaleras.
- En el caso de encontrarse en el casino acceder por escaleras hacia la explanada.

## subterráneo



Edificio Acueducto 2101 

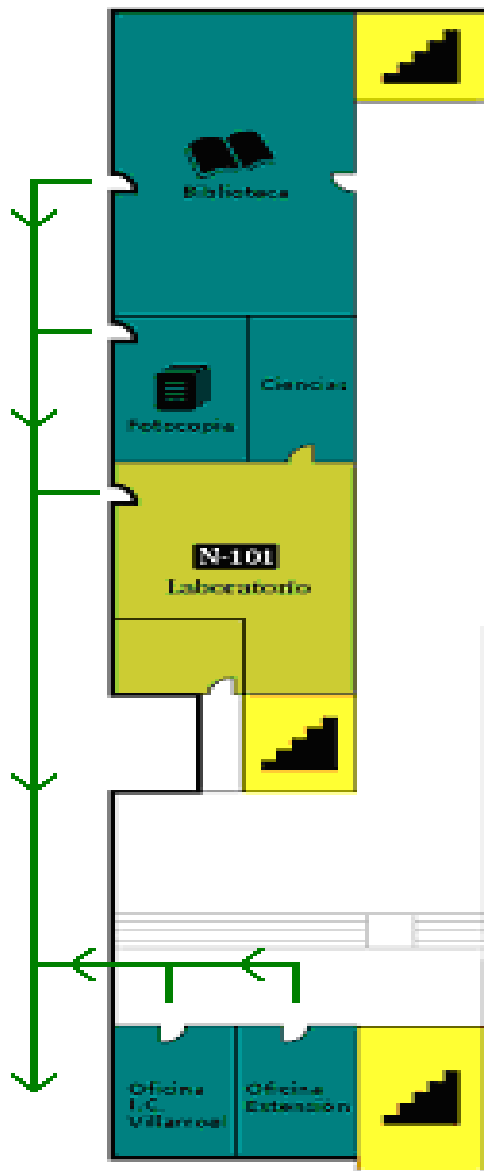
- Acceder por las escaleras hacia la explanada ubicándose en su Zona de Seguridad respectiva.



3° piso

- La Zona de Seguridad serán las salas de clases.

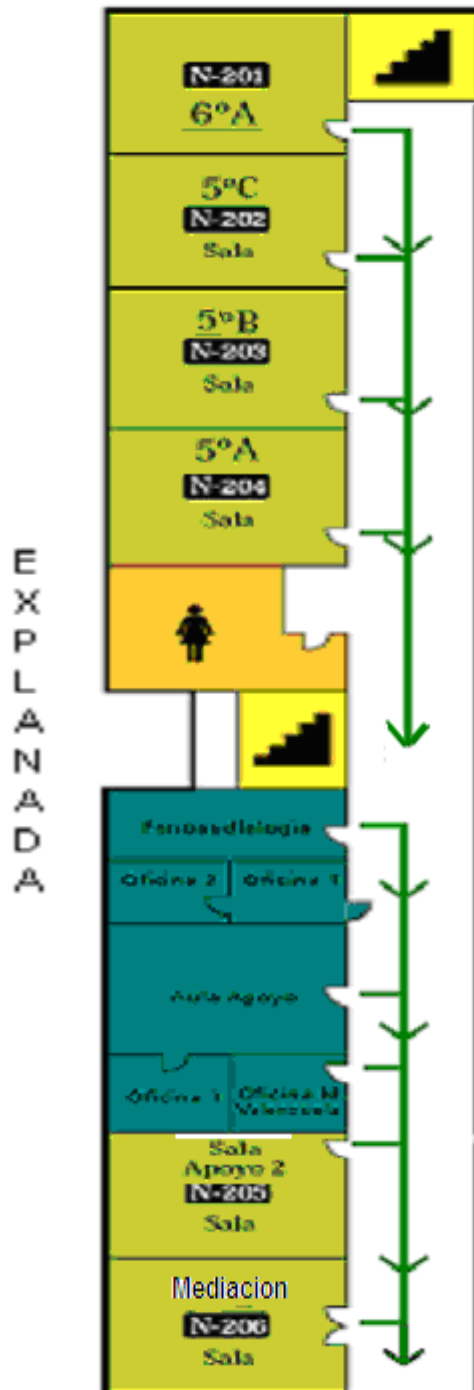
## 1º piso



Edificio Acueducto 2104 

- Acceder hacia la explanada y ubicarse en la Zona de Seguridad respectiva.

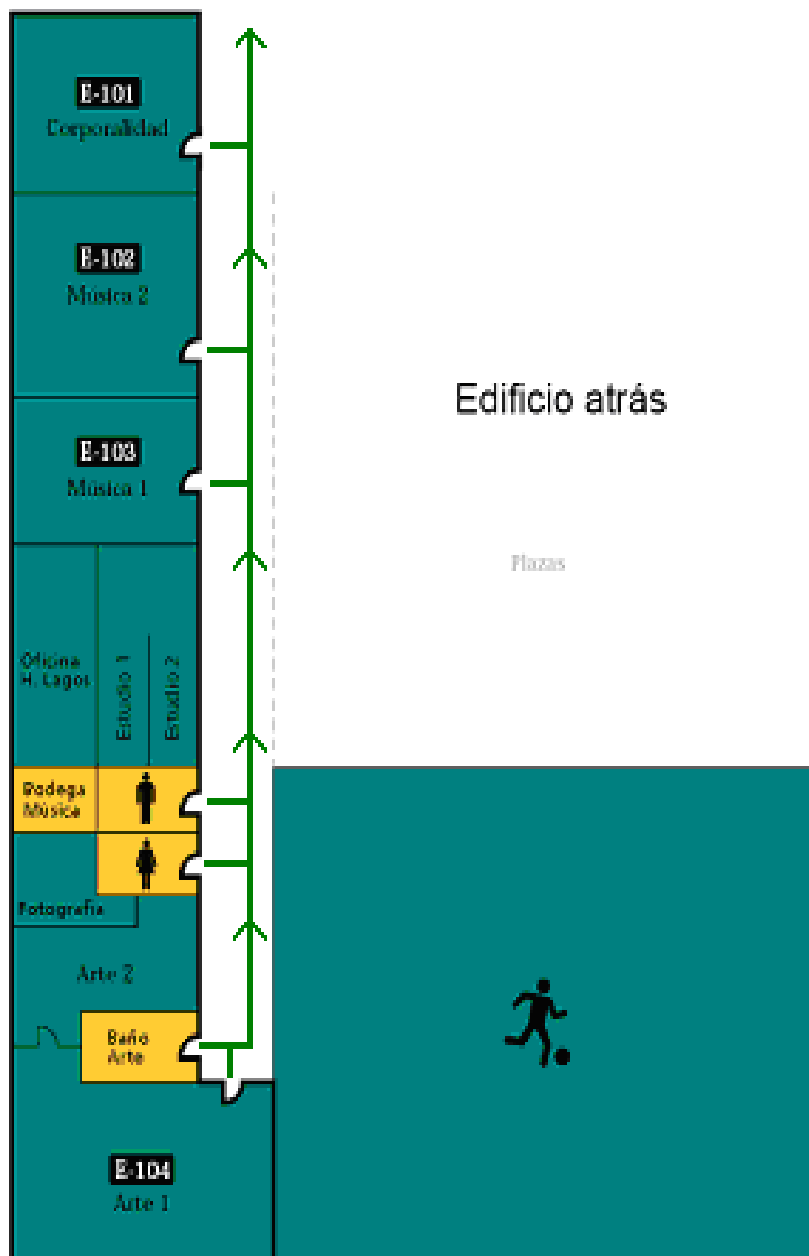
2º piso



Edificio Acueducto 2104 A

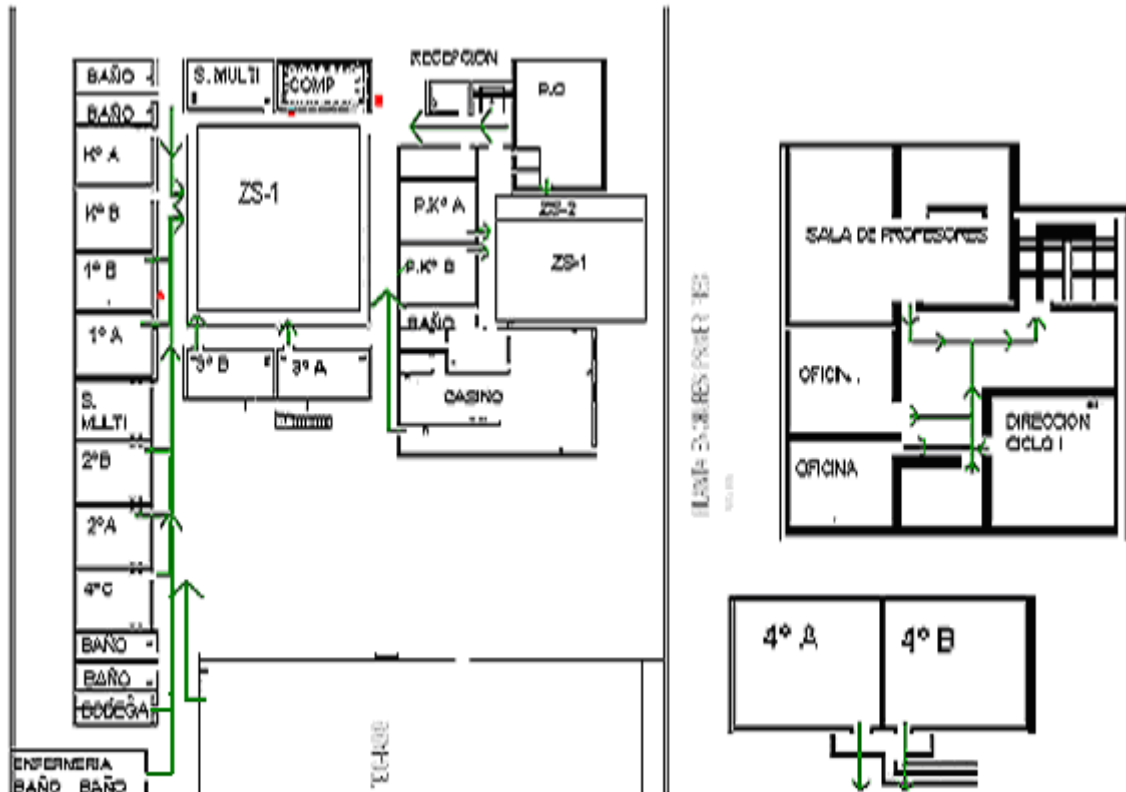
- Dirigirse por el pasillo hacia la explanada y ubicarse en la Zona de Seguridad asignada.





- Dirigirse hacia la explanada y ubicarse en la Zona de Seguridad respectiva a su piso.

## VIA DE EVACUACION COLEGIO PRIMER CICLO.



- Las Vías de Evacuación serán por los pasillos hacia el sector delantero denominado PATIO AZUL y parte de la recepción.
- La Zona de Seguridad de Play Group y Pre-Kinder será su propio patio.
- En el caso de evacuar hacia la recepción el sector de Play Group Pre-Kinder se realizara por la puerta con dirección hacia la misma.

## **ZONAS DE SEGURIDAD**

### **Caso de aluvión**

**Primer Sector:** Play Group y Pre-Kinder

Las Zonas de Seguridad se ubican en el centro del patio

**ZS-1.-** Corresponde a todas las salas que tienen acceso a ese patio.

**ZS-2.-** Corresponde a los administrativos y auxiliares.

**Segundo Sector:** Kinder y Básica

**ZS-1** Las Zonas de Seguridad se ubican en la parte delantera del Colegio sector denominado PATIO AZUL y parte de la recepción.

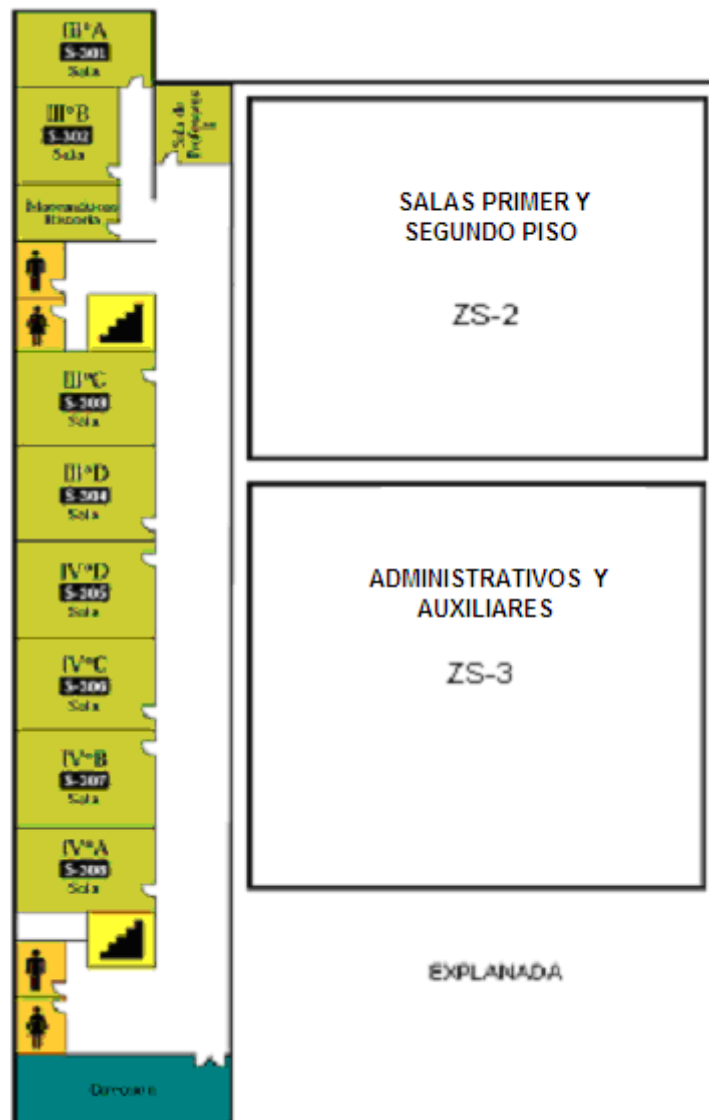
**Tercer Sector:** Básica y Media

**ZS-1.-** Las Zonas de Seguridad para este tipo de evento son las salas para los terceros pisos.

**ZS-2.-** La explanada para los segundos pisos, primeros pisos y los cursos que se encuentren en otras salas.

**ZS-3.-** corresponde a los administrativos y auxiliares.

**Plano Zona de Seguridad caso de aluvión.**



## **Recomendaciones.**

Mantener información actualizada de la entidad competente ONEMI y o municipalidad en los meses de mayor riesgo.

En el caso de existir una alerta de aluvión confirmada por la entidad competente es recomendable suspender las clases.

Realización de simulacros con una frecuencia de cinco a seis meses.

## ANEXO

### NOMINA DE TAREAS DESIGNADAS COLEGIO ALTAMIRA

SECTOR	NOMBRE ENCARGADO	TAREA	
Colegio Primer Ciclo	Bildad Rivera, recepcionista	Dar alarma de Emergencia	
	Bildad Rivera, recepcionista	Contactar entidades de Emergencia (Bomberos, Carabineros, etc.)	
	Juan Carlos Cortes, Eléctrico	Suspender suministro total de Electricidad	
	Renato Cornejo, Encargado de Mantenición	Suspender suministro total de Gas	

SECTOR	NOMBRE ENCARGADO	TAREA
<b>Colegio segundo ciclo</b>	Ximena Ipinza, recepcionista	Dar alarma de Emergencia
	Ximena Ipinza, recepcionista	Contactar entidades de Emergencia (Bomberos, Carabineros, etc.)
	Juan Carlos Cortes, eléctrico	Suspender suministro total de Electricidad
	Renato Cornejo, Encargado de Mantención	Suspender suministro total de Gas